

# 卒業生用 証明書申込書(卒業・修了、保育士登録用、成績証明書)

同封いただくもの(チェックをつけ、投函前にご確認ください)

手数料 (切手をご用意ください。余剰があった場合、返却はいたしません)

合計手数料      発行手数料      返送郵送料  
 (                  円) = (                  円) + (                  円) ※申込書が複数枚ある場合はどちらかの用紙に合算してください

身分証明書のコピー (運転免許証等、公的機関発行のもの)       記入済み申込書

記載事項を確認の上、下記の通り証明書を申し込みます

フリガナ		フリガナ	
在籍時氏名		現在氏名	
受取方法	窓口受取・普通郵便・速達郵便	生年月日 (西暦)	年      月      日
連絡先住所	〒      -		
連絡先電話番号	(携帯電話)	(自宅)	
メールアドレス	@		
在籍時学籍番号		在籍期間	_____年___月入学～_____年___月 卒業・修了・退学・除籍
所属	短大(Ⅰ部 / Ⅱ部) 大学・大学院	学部・学科・専攻 (研究科・専攻)	
科目等履修生 (学籍番号または在籍期間) ※複数年在籍の場合はすべて記入	(注意) 在学中と科目等履修の成績証明がそれぞれ必要な場合は、申込書を分けてください		
証明書の使用目的・提出先			
厳封の希望 ※厳封の場合郵送料が変わります	不要・要	※複数枚の証明書がある場合 1通ずつ封筒に封入する・まとめて1つの封筒に封入する	

証明書名	発行日数 (土日祝除く)	手数料 (1通)	通数	備考
卒業証明書・修了証明書	和文	3日	200円	<input type="checkbox"/> 児童指導員任用資格の通知文書を必要とする(大学卒業生のみ)
	英文	2週間	400円	★
保育士(保母)資格証明書 【保育士資格登録用】	3日	200円		平成15年以前に卒業した者のみ発行可能(保育士登録用)
成績証明書	和文	3日	200円	<input type="checkbox"/> 社会福祉主事指定科目通知文書を必要とする
	英文	2週間	400円	★
合計		(                  円)	(                  通)	

★英文証明書を申し込む場合は備考欄に氏名のローマ字表記(パスポート氏名)を記入してください。

↓ 切り取って申込封筒宛先としてお使いください      ↓ 郵送の場合の宛先をご記入ください

〒187-8570  
 東京都小平市小川町1-830  
 白梅学園大学・白梅学園短期大学  
 学生課・教務課 証明書担当 行

〒      -  
 様